



Fløng Forsamlingshus  
Soderupvej 9  
2640 Hedehusene

*Kopi*

Dir.tlf.: 1305  
Email: Lottein@htk.dk

10. marts 2008

Godkendelse af driftsoverenskomst med Fløng Forsamlingshus

Byrådet besluttede på møde den 29.01.2008, at godkende driftsoverenskomsten for Fløng Forsamlingshus.

Med venlig hilsen

Sign.

Michael Ziegler  
Borgmester

Sign.

Karsten Holst  
Børne- og Kulturdirektør

# Driftsoverenskomst Fløng Forsamlingshus

## Formål

### § 1 Formål og kompetencer

Formålet med denne driftsoverenskomst er at beskrive vilkårene mv. for driften af den selvejende institution Fløng Forsamlingshus.

Den selvejende institutions formål er beskrevet i vedtægterne § 2 for den selvejende institution: Fløng Forsamlingshus skal danne rammen om et aktivt fritids- og kulturliv i Høje-Taastrup Kommune.

Institutionsbestyrelsen varetager den overordnede ledelse og den daglige drift af institutionen.

## Indhold

### § 2 Lokaleudlån til foreninger mv.

Fløng Forsamlingshus' s lokaler med udstyr stilles til rådighed for foreninger, kommunale institutioner og borgere i Høje-Taastrup Kommune. Fløng Forsamlingshus varetager selv administrationen af lokaleudlånet, herunder administration af ansøgninger mv. Fløng Forsamlingshus skal sikre størst mulig tilgængelighed for kommunens foreninger, kommunale institutioner og borgere.

Det skal til enhver tid fremgå af en kalender, der skal være offentlig tilgængelig i forsamlingshuset, hvornår der er bestilt arrangementer, og at disse afvikles med eller uden bestyrelsens medvirken.

### § 3 Udlejning af lokaler

Udlejning kan finde sted ved entré givende arrangementer og ved udlejning til firmaer og andre kommercielle arrangementer, i det omfang det er foreneligt med driftsoverenskomstens øvrige bestemmelser. Indtægterne indgår i regnskabet, uden at der foretages en tilsvarende reduktion i det kommunale tilskud.

En privatretlig udlejningsaftale skal afslås, hvis det efter en konkret vurdering sagligt kan begrundes mht. forhold som hensynet til uro og usikkerhed hos personalet, herunder manglende mulighed for at skaffe personaleressourcer nok til at gøre arrangementet "sikkert", hensynet til at undgå uro eller usikkerhed i bydelen eller kommunen som helhed og ønsket om ikke at stille kommunen i et dårligt lys.

Under alle omstændigheder skal den selvejende institution kræve at få oplyst en forenings vedtægter og navn og adresse fra formanden eller en anden, som er ansvarlig for arrangementet.

Regler for udlån/leje samt lejebetalingens størrelse fastlægges i et regelsæt. Der skal godkendes af Høje-Taastrup kommune.

Lejeprisen skal være på niveau med prisen for leje af tilsvarende lokaler andre steder.

#### **§ 4 Brugsret til ejendom og inventar**

Høje-Taastrup Kommune overdrager til den selvejende institution brugsretten til ejendommen Soderupvej 9, Fløng, 2640 Hedehusene.

Indvendig vedligeholdelse af bygningen varetages af institutionen selv således at forsamlingshuset fremtræder tidssvarende og tilgodeser brugerne.

Fløng Forsamlingshus har tillige rådighed over alt inventar og alle installationer til husets drift.

#### **§ 5 Ikrafttrædelse, ændringer og opsigelse af driftsoverenskomsten**

Aftalen træder i kraft pr. 1. januar 2008.

Kontrakten kan opsiges skriftligt af begge parter til ophør med seks måneders varsel til en 1. januar.

Såfremt én af parterne ønsker ændringer i driftsoverenskomsten har begge parter ret og pligt til at tage driftsoverenskomsten op til genforhandling med sigte på nødvendig tilpasning.

### **Økonomi**

#### **§ 6 De kommunale tilskud**

Den selvejende institution modtager hvert år et driftstilskud fra Høje-Taastrup Kommune. Pr. 1. januar 2007 udgør det kommunale tilskud 218.300 kr. Det kommunale tilskud stilles til rådighed som et rammebeløb, der dækker alle udgifter til løn og øvrig drift, Det kommunale tilskud fastsættes af Byrådet. Senest 1. november hvert år modtager institutionen meddelelse om det kommunale tilskud for det kommende kalenderår.

Driftstilskuddet er at betragte som fuld og endelig betaling for ethvert lokaleudlån, udlån af inventar og andet til alle godkendte foreninger og kommunale institutioner, som beskrevet i driftsoverenskomsten.

Budgetter til energi, vand og indvendig vedligeholdelse indgår i tilskuddet til Fløng Forsamlingshus og administreres og reguleres som for øvrige kommunale institutioner. Indvendig vedligeholdelse påhviler Fløng Forsamlingshus. Budgetterne til udvendig vedligeholdelse, skatter og afgifter, eksisterende tekniske installationer, sanitet og bygningsbrandforsikring administreres af Høje-Taastrup Kommune og indgår ikke i tilskuddet.

Forsamlingshusets bestyrelse må ikke uden byrådets forudgående samtykke træffe beslutning om optagelse af lån eller forpligtige sig ved kaution eller anden økonomisk garanti.

#### **§ 7 Budget/Regnskabaflæggelse**

Bestyrelsen fremsender senest den 31. marts hvert år et budgetforslag for det kommende kalenderår til Fritid og Kultur.

Bestyrelsen fremsender inden udgangen af maj måned hvert år et revideret regnskab til Høje-Taastrup Kommune til Byrådets godkendelse. Regnskabet skal omfatte hele det kommunale tilskud, dvs. både løn og øvrig drift.

Samtidig skal regnskabet vise, at det kommunale driftstilskud alene anvendes til Fløng Forsamlingshus's primære drift.

Eventuelt overskud/underskud er Høje-Taastrup Kommune uvedkommende.

### **§ 8 Misligholdelse og ophævelse af driftsoverenskomsten**

Såfremt den ene part misligholder sine forpligtigelser i henhold til kontrakten, er den anden part berettiget til erstatning for ethvert tab efter dansk rets almindelige regler.

Ved væsentlig misligholdelse er den anden part berettiget til at ophæve driftsoverenskomsten med øjeblikkelig virkning. Ved væsentlig misligholdelse forstås bl.a. manglende efterlevelse af regler vedrørende time- og lokalefordeling, manglende efterlevelse af aftaler med kommunale institutioner om lokaleanvendelse mv.

Forinden misligholdelsesbestemmelserne bringes i anvendelse, har parterne pligt til at søge uoverensstemmelsen løst i mindelighed.

Ved væsentlig misligholdelse har den part, der vil påberåbe sig misligholdelsen, pligt til forinden kontrakten ophæves at fremsende to påkravsskrivelser med mindst fem dages mellemrum.

### **§ 9 Force majeure**

I tilfælde af force majeure, herunder generelle arbejdskonflikter, som forhindrer arbejdets udførelse, udskydes forpligtigelserne for begge parter.

Den af parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure, skal straks og uden ugrundet ophold give den anden part meddelelse herom skriftligt.